

PENDIGITALAN KOLEKSI BAHAN KOMUNITI



Definisi

Pendigitalan merujuk proses menukar dokumen, gambar, audio dan video daripada bentuk fizikal kepada bentuk digital yang boleh diakses, disimpan, diproses dan dikongsi melalui teknologi digital.

Kenapa Komuniti Perlu Mendigitalkan Koleksi Bahan Komuniti?



Pemeliharaan Jangka Panjang

Salinan digital boleh disimpan dalam jangka masa lebih panjang tanpa mengalami perubahan fizikal



Akses Lebih Mudah

Dokumen dapat diakses pada bila-bila masa menggunakan peranti digital seperti komputer atau telefon pintar



Perkongsian Ilmu

Salah satu tujuan utama pendigitalan adalah untuk memudahkan penyebaran maklumat.

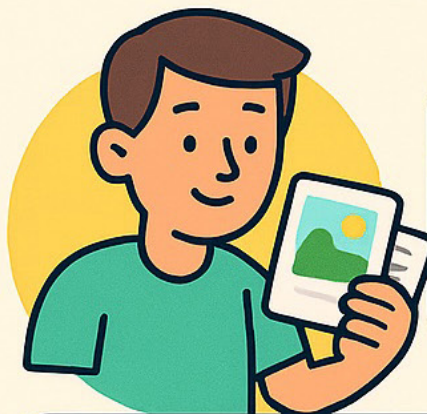


Keselamatan

Mengurangkan risiko kehilangan akibat kebakaran, banjir atau kecurian.

BAGAIMANA UNTUK MENDIGITALKAN KOLEKSI BAHAN

Tahukah anda?



1. Penyediaan Bahan

Kenal pasti bahan yang relevan dan susun secara teratur mengikut turutan tarikh, jenis lampiran serta dokumen yang sesuai.

2. Pengimbasan

Pastikan cahaya mencukupi tanpa pantulan. Imbas menggunakan pengimbas kamera digital atau telefon. Gunakan format TIFF (24 bit, 300 dpi) bagi pemeliharaan dan PDF (200dpi) untuk akses



Pernah cuba imbas bahan lama anda?

3.

Penyuntingan

Pastikan teks berada dalam kedudukan menegak dan mudah dibaca

Bagaimana mendigitalkan koleksi anda?

Berikan tajuk dokumen dan folder yang sesuai. Sediakan keterangan bahan, tajuk, tarikh, sumber dan deskripsi



4. Pengaksesan

PEMELIHARAAN DAN PENYENGGARAAN KOLEKSI BAHAN DIGITAL



Menyimpan sekurang-kurangnya di dua (2) lokasi yang berbeza seperti pemacu luaran dan *cloud storage*.



Semak koleksi bahan digital secara berkala supaya tiada fail *corrupt* atau hilang.



Kemaskini format fail mengikut perkembangan teknologi (contoh: dari .doc ke .docx).



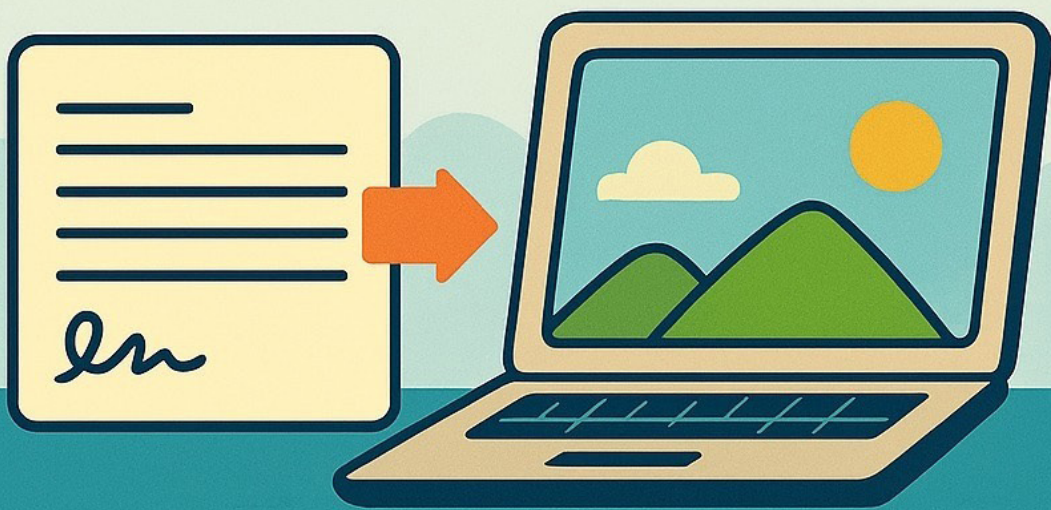
Gunakan antivirus dan firewall untuk mengelakkan serangan siber.



Tidak menyimpan dalam peranti usang untuk mengurangkan risiko kerosakan perkakasan.

KOLEKSI BAHAN KOMUNITI YANG BOLEH DIDIGITALKAN

Ingin simpan kenangan dan dokumen penting anda secara digital?
Berikut contoh koleksi bahan yang boleh diubah kepada
format digital.



**Simpan Kenangan Komuniti Kita
Secara Digital!**



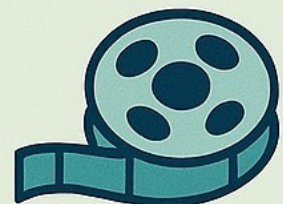
Dokumen



Diari, buku dan
hasil kajian



Keratan akhbar,
majalah



Mikrofilem